



دليل شراء وحفظ الأصول والممتلكات وإدارة المخاطر المتوقعة جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالطائف

الإصدار	التاريخ	الإعداد	المراجعة	الاعتماد
الإصدار الرابع	٢٨/٠٧/٢٠٢٥م	إدارة الموارد المالية والاستدامة	إدارة الدعم المؤسسي	مجلس الإدارة
تم اعتماد : دليل شراء وحفظ الأصول والممتلكات وإدارة المخاطر المتوقعة في اجتماع مجلس الإدارة الرابع بتاريخ: ٠٣/٠٢/١٤٤٧هـ الموافق: ٢٨/٠٧/٢٠٢٥م				اعتماد مجلس الإدارة

أولاً: التعريفات

تعريف الأصول الثابتة :

الأصول الثابتة هي تلك الأصول التي تشتري بغرض استخدامها في نشاط المنشأة ولها حياة إنتاجية تستمر لأكثر من فترة مالية واحدة . وتتضمن الأصول الثابتة ثلاثة أنواع رئيسية :

- أصول ملموسة : وهي الأصول الثابتة ذات الكيان المادي الملموس مثل الأراضي والمباني والمعدات والسيارات والأثاث ونحوها
- مصادر طبيعية وهي المناجم وآبار البترول وغابات الأخشاب ونحوها . وتتميز هذه الأصول بقابليتها للنفاد.
- أصول غير ملموسة : وهي ما تمتلكه المنشأة من حقوق خاصة مثل حقوق الاختراع وحقوق النشر والعلامات التجارية والشهرة ونحوها.

والأصول الثابتة تمثل أكبر بنود قائمة المركز المالي من حيث المبلغ في معظم المنشآت ، وتتميز الأصول الثابتة عن غيرها من الأصول بخاصيتين رئيسيتين :

- أ- الأصول الثابتة لها عمر انتاجي يستمر لأكثر من فترة مالية واحدة.
- ب- تستخدم الأصول الثابتة في نشاط وأعمال المنشأة لتوليد الإيرادات.

وحيث أن الخدمات المنتظر الحصول عليها من الأصول الثابتة تنقص كنتيجة للاستعمال أو التقادم ويستفيد منها أكثر من عام مالي واحد ، فإنه يجب احتساب قيمة المنافع المستهلكة خلال الفترة المالية واستبعادها من قيمة الأصل وتحميلها على إيراد الفترة المالية ، وبعبارة أخرى يتم توزيع تكلفة الأصول الثابتة على الفترات المالية التي تستفيد من خدمات الأصول .

ثانياً : آلية شراء الأصول الثابتة

الإجراءات

تمر عملية شراء الأصول للجمعية بالخطوات التالية:

١. تحديد الحاجة إلى الأصول.
٢. إعداد طلب شراء.
٣. الحصول على موافقة الشراء.
٤. إجراء الشراء.
٥. تسجيل الأصول.

طلب الشراء

يتم إعداد طلب الشراء من قبل القسم أو الإدارة المستفيدة من الأصول، ويجب أن يتضمن الطلب المعلومات التالية:

- نوع الأصول المطلوب شراؤها.
- الكمية المطلوبة.
- المواصفات الفنية المطلوبة.
- التكلفة المتوقعة.

موافقة الشراء

يتم الحصول على موافقة الشراء من قبل أعضاء الجمعية العمومية ومجلس الإدارة ، وذلك حسب لائحة الصلاحيات المعتمدة.

إجراء الشراء

يتم إجراء الشراء من خلال الطريقة المناسبة، سواء كانت عن طريق المناقصة أو الشراء المباشر أو الشراء من مورد معتمد حسب ماهو منصوص عليه في اللائحة المالية للجمعية.

تسجيل الأصول

بعد إجراء الشراء، يتم تسجيل الأصول في السجلات المالية للجمعية، وذلك بإعداد قيد إدخال الأصول.

الشروط والضوابط

يجب مراعاة الشروط والضوابط التالية عند شراء الأصول للجمعية:

- أن تكون الأصول ذات جودة عالية ومناسبة للاحتياجات.
- أن تكون التكلفة المقدرة للأصول في حدود الميزانية المعتمدة.
- أن يتم الشراء من مورد موثوق.



ثانياً : آلية إدارة الأصول الثابتة

♦ أولاً: إدارة الأصول

□ تحديد الأصول وتصنيفها

- ♦ حصر جميع الأصول المملوكة (عقارات، معدات، سيارات، أجهزة إلكترونية، أثاث، إلخ).
- ♦ تصنيف الأصول بناءً على النوع، الاستخدام، القيمة، والعمر الافتراضي.
- ♦ تخصيص رقم تعريفى لكل أصل وإدخاله في قاعدة بيانات.

□ التوثيق وإدارة السجلات

♦ لكل أصل يجب توثيق:

- بيانات الشراء: تاريخ الشراء، السعر، المورد، الفاتورة.
- الموقع والمسؤول عنه: تحديد مكان الأصل والمسؤول عن صيانه.
- الضمان والصيانة: سجل يتضمن فترات الصيانة والإصلاحات السابقة.

□ الصيانة والإصلاح

- ✓ وضع جدول صيانة دورية لكل أصل (شهري، ربع سنوي، سنوي).
- ✓ تسجيل عمليات الإصلاح وتقييم ما إذا كان الأصل يحتاج إلى استبدال بدلاً من إصلاحات متكررة.
- ✓ توفير ميزانية للصيانة الطارئة.

□ تتبع الأصول وتحليل الأداء

- استخدام برمجيات إدارة الأصول لتتبع الحالة والاستخدام.
- مراقبة كفاءة الأصول لتحديد ما إذا كانت تحقق قيمة مضافة أو تحتاج إلى تحسين.

□ التخزين والتأمين

- ♦ توفير أماكن تخزين مناسبة للحفاظ على الأصول من التلف أو الفقدان.
- ♦ التأمين على الأصول الهامة ضد المخاطر مثل الحريق، السرقة، والتلف.

❏ التخلص من الأصول غير الفعالة

- بيع أو إعادة تدوير الأصول غير القابلة للاستخدام.
- تسجيل عمليات التخلص في السجلات المالية لتحديث قيمة الأصول الفعلية.

❏ التحليل والتطوير المستمر

- مراجعة أداء الأصول بشكل سنوي لتحديد الحاجة إلى تحسينات أو استبدال.
- اعتماد تقنيات جديدة مثل إنترنت الأشياء (IoT) لتحليل أداء الأصول تلقائياً.

◆ ثانياً: إدارة المخاطر المرتبطة بالأصول

❏ تحديد المخاطر المحتملة

⚠ تصنيف المخاطر إلى:

- مخاطر تشغيلية: تعطل المعدات، قلة كفاءة الأصول، سوء الاستخدام.
- مخاطر مالية: ارتفاع تكاليف الصيانة، انخفاض القيمة السوقية للأصول.
- مخاطر بيئية وكوارث طبيعية: حريق، فيضانات، زلازل، تلف بسبب الحرارة أو الرطوبة.
- مخاطر أمنية: سرقة، تلف متعمد، اختراق بيانات أصول رقمية.

❏ تحليل المخاطر وتقييمها

🇮🇹 استخدام تحليل المخاطر (Risk Assessment) لتحديد:

- احتمالية حدوث الخطر (منخفض — متوسط — مرتفع)
- تأثير الخطر على الأصول بسيط — متوسط — شديد.
- الإجراءات الوقائية المطلوبة.

❏ استراتيجيات التحكم في المخاطر

- ✂ تجنب: التخلص من الأصول المعرضة لمخاطر عالية (مثل استبدال معدات قديمة بمعدات أكثر أماناً).
- ✂ التخفيف: اتخاذ إجراءات للحد من المخاطر (مثل جدولة صيانة دورية لمنع الأعطال).
- ✂ نقل المخاطر: التأمين ضد الأضرار لضمان تعويض الخسائر المحتملة.
- ✂ القبول: بعض المخاطر لا يمكن تجنبها، ولكن يمكن وضع خطط طوارئ للتعامل معها.

4. خطة الطوارئ والاستجابة للأزمات

🔧 إنشاء خطة طوارئ تشمل:

- خطوات التعامل مع تعطل المعدات الحرجة.
- إجراءات الأمان في حالات الطوارئ (إخلاء، تأمين الأصول).
- تحديد فرق الاستجابة السريعة لكل نوع من المخاطر.

5. استخدام التكنولوجيا في إدارة المخاطر

- 💡 الاعتماد على الذكاء الاصطناعي لتحليل المخاطر المتوقعة.
- 💡 استخدام برامج تتبع الأصول لمراقبة حالتها بشكل مستمر وتنبيه المسؤولين عند وجود مشكلات.

♦ ثالثاً: التنفيذ والمتابعة

- 🔧 تدريب الموظفين على أفضل ممارسات إدارة الأصول والمخاطر.
- 🔧 تقييم دوري لاستراتيجيات إدارة الأصول وتحسينها وفقاً للبيانات الحديثة.
- 🔧 التكامل مع النظم المالية لضمان تحقيق التوازن بين التكاليف والفوائد.

🚗 أولاً: إدارة السيارات والمخاطر المرتبطة بها

□ إدارة السيارات وصيانتها

✓ تسجيل جميع السيارات في قاعدة بيانات تتضمن:

- رقم الهيكل والموديل.
- سنة الشراء والسعر والمورد.
- جدول الصيانة الدورية.
- سجل الأعطال والإصلاحات السابقة.
- استهلاك الوقود والأداء.

✓ الصيانة الدورية:

- تغيير الزيت والفلاتر وفق الجدول الزمني.
- فحص الإطارات والمكابح بشكل منتظم.
- متابعة كفاءة المحرك وتوفير استهلاك الوقود.

✓ تتبع السيارات باستخدام: GPS

- مراقبة استخدام السيارات وتحليل المسافات المقطوعة.
- منع الاستخدام غير المصرح به وتقليل التكاليف التشغيلية.

✓ إدارة تكاليف التشغيل :

- تحليل تكلفة الصيانة الوقائية مقابل تكلفة الإصلاحات الطارئة.
- استخدام أنظمة لتتبع استهلاك الوقود بشكل دوري لتقليل الفاقد.

✓ التأمين والاعفاءات :

- تأمين شامل للمركبات ضد الحوادث والسرقة.
- التأكد من الحصول على تعويضات كاملة في حال حدوث حوادث أو تلف.

⚠ المخاطر وإجراءات الحد منها

⚠ مخاطر التشغيل:

- تعطل السيارة المفاجئ بسبب الإهمال في الصيانة.
- زيادة استهلاك الوقود بسبب سوء القيادة.

⚠ الإجراءات الوقائية:

- إلزام السائقين باتباع إرشادات الصيانة والاستخدام الصحيح.
- استخدام برامج مراقبة أداء المركبات.

⚠ مخاطر الحوادث:

- القيادة بسرعة عالية أو إهمال قواعد المرور.
- الإهمال في ربط الأحزمة وفحص المكابح.

⚠ الإجراءات الوقائية:

- تدريب السائقين على القيادة الآمنة.
- تركيب أنظمة تحذير وتنبيه للحوادث.

⚠️ مخاطر السرقة:

- سرقة السيارة أو أجزاء منها مثل البطاريات أو الإطارات.

🔧 الإجراءات الوقائية:

- تركيب أجهزة تتبع **GPS** وإنذارات ضد السرقة.
- التأمين على السيارات ضد الحوادث والسرقة.

🖥️ ثانيًا: إدارة الأجهزة والمخاطر المرتبطة بها

□ إدارة الأجهزة وصيانتها

✅ إنشاء سجل للأجهزة يشمل:

- نوع الجهاز والموديل.
- المورد، تاريخ الشراء، والفاتورة.
- فترة الضمان والصيانة الدورية.
- سجل الأعطال والإصلاحات السابقة.

✅ الصيانة الوقائية:

- تنظيف الأجهزة الإلكترونية بانتظام لمنع تراكم الغبار.
- تحديث البرامج بشكل دوري لتجنب الاختراقات الأمنية.
- استخدام واقيات كهربائية لحماية الأجهزة من تلف الكهرباء.

✅ استبدال الأجهزة القديمة :

- تحديد الأجهزة التي تتجاوز العمر الافتراضي وتحديد الجدول الزمني لاستبدالها.
- تقليل تكاليف استبدال الأجهزة من خلال تحليل الفائدة مقابل التكلفة.

✅ الأمان الرقمي وحماية البيانات :

- وضع إجراءات لتأمين الأجهزة من التهديدات الإلكترونية مثل الفيروسات والبرمجيات الخبيثة.
- تشفير البيانات على الأجهزة المحمولة للحفاظ على سرية المعلومات.

المخاطر وإجراءات الحد منها

⚠️ مخاطر التعطل:

- توقف الأجهزة عن العمل بسبب الأعطال أو انتهاء عمرها الافتراضي.

🛠️ الإجراءات الوقائية:

- تنفيذ جدول صيانة منتظم واستبدال الأجزاء التالفة فوراً.
- الاحتفاظ بقطع غيار أساسية للأجهزة الحيوية.

⚠️ مخاطر الاختراقات الأمنية:

- فقدان البيانات بسبب الفيروسات أو الهجمات الإلكترونية.

🛠️ الإجراءات الوقائية:

- استخدام برامج مكافحة الفيروسات وجدران الحماية.
- النسخ الاحتياطي المنتظم للبيانات المهمة.

⚠️ مخاطر تلف الأجهزة بسبب الكهرباء:

- انقطاع الكهرباء المفاجئ أو الجهد العالي يمكن أن يؤدي إلى تلف الأجهزة.

🛠️ الإجراءات الوقائية:

- تركيب أنظمة حماية من التيار الزائد.
- استخدام مصادر طاقة غير منقطعة (UPS) للأجهزة الحساسة.

ثالثاً: إدارة المباني والمخاطر المرتبطة بها

إدارة المباني وصيانتها

✓ إنشاء سجل لكل مبنى يشمل:

- الموقع، المخطط الهندسي، وتاريخ الإنشاء.
- المواد المستخدمة في البناء ومدى تحملها.
- جدول الصيانة والتفتيش الدوري.
- سجل الأعطال والإصلاحات.

✓ الصيانة الدورية:

- فحص الأسطح والجدران للتأكد من عدم وجود تسريبات أو تشققات.
- صيانة الأنظمة الكهربائية والسباكة بشكل دوري.
- التأكد من عمل أنظمة مكافحة الحرائق وأجهزة الإنذار.

✓ التحليل البيئي :

- تركيب أنظمة لتقليل استهلاك الطاقة (مثل الألواح الشمسية أو الإضاءة الموفرة للطاقة).
- استخدام مواد بناء صديقة للبيئة لتقليل الأثر البيئي للمبنى.

✓ الامتثال للقوانين المحلية :

- التأكد من أن المبنى يلتزم بجميع الأنظمة المحلية الخاصة بالسلامة والصحة، مثل أنظمة مكافحة الحريق وصرف النفايات

المخاطر وإجراءات الحد منها

⚠ مخاطر التدهور الهيكلي:

- تلف أجزاء من المبنى بسبب العوامل الجوية أو العمر الافتراضي.

✂ الإجراءات الوقائية:

- تنفيذ فحوصات إنشائية دورية للكشف عن المشكلات مبكراً.
- ترميم الأجزاء المتضررة فور ظهور أي تشققات أو تسريبات.

⚠️ مخاطر الحريق:

- حدوث حرائق بسبب التماس الكهربائي أو تسرب الغاز.

⚙️ الإجراءات الوقائية:

- تركيب كاشفات الدخان وأنظمة إطفاء الحرائق الأوتوماتيكية.
- تدريب العاملين على إجراءات الإخلاء في حالات الطوارئ.

⚠️ مخاطر الأمان والسرقة:

- سرقة الممتلكات أو اقتحام المبنى.

⚙️ الإجراءات الوقائية:

- تركيب كاميرات مراقبة وأجهزة تحكم بالدخول.
- تأمين المبنى بأبواب ونوافذ قوية.

⚙️ رابعًا: إدارة المعدات والمخاطر المرتبطة بها

□ إدارة المعدات وصيانتها

✅ إنشاء سجل للمعدات يشمل:

- نوع المعدات والموديل.
- المورد، تاريخ الشراء، وفترة الضمان.
- جدول الصيانة الدورية.
- سجل الأعطال والإصلاحات.

✅ الصيانة الوقائية:

- تنظيف المعدات وتزييتها لمنع الصدأ والتآكل.
- فحص كفاءة التشغيل بشكل منتظم.
- استبدال الأجزاء المتهاكلة قبل تعطلها.

✓ تدريب العاملين:

- تنظيف المعدات وتزييتها لمنع الصدأ والتآكل.
- فحص كفاءة التشغيل بشكل منتظم.
- استبدال الأجزاء المتهالكة قبل تعطلها.

⚠ المخاطر وإجراءات الحد منها

⚠ مخاطر تعطل المعدات:

- فقدان الإنتاجية بسبب تعطل المعدات أثناء العمل.

⚠ الإجراءات الوقائية:

- تطبيق خطة صيانة وقائية منتظمة.
- الاحتفاظ بقطع غيار أساسية للمعدات الحساسة.

⚠ مخاطر التشغيل الخطرة:

- وقوع إصابات أثناء تشغيل المعدات الثقيلة أو الكهربائية.

⚠ الإجراءات الوقائية:

- تدريب العاملين على استخدام المعدات بأمان.
- توفير معدات السلامة الشخصية مثل القفازات والنظارات الواقية.

⚠ مخاطر تلف المعدات بسبب سوء الاستخدام:

- استخدام المعدات بطريقة غير صحيحة مما يؤدي إلى تقليل عمرها الافتراضي.

⚠ الإجراءات الوقائية:

- توضيح إرشادات التشغيل والصيانة لكل موظف يستخدم المعدات.
- وضع تعليمات تشغيل واضحة بجانب كل آلة.

خاتماً : إدارة الأصول بطريقة احترافية تقلل التكاليف وتحسن الكفاءة التشغيلية. يمكن استخدام برامج رقمية

لمراقبة الأصول وتحليل أدائها، مما يضمن اتخاذ قرارات أفضل بشأن الصيانة والاستبدال.